

Temeljem članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 9/09.), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 12. sjednici održanoj dana 17.03.2010. godine, donijelo

PRAVILNIK O STIPENDIRANJU REDOVNIH STUDENATA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, način, postupak, kriteriji, kao i druga pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija, redovnih studenata dodiplomskih studija s područja Općine Sveta Marija, počevši od školske 2010/11. godine.

Članak 2.

Općina Sveta Marija odobravat će stipendije.

Naziv stipendije je: stipendija Općine Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipendija).

Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Sveta Marija.

Članak 3.

Općina Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipenditor), radi potpore i poticanja na daljnje školovanje studenata (u daljnjem tekstu: stipendist) – dodjeljuje stipendije u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 4.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti dodiplomskih i diplomskih studija:

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Sveta Marija,
- da imaju status redovnog studenta, a nemaju odobrenu stipendiju po drugoj osnovi,
- da nisu stariji od 27 godina.

Članak 5.

Stipendije se odobravaju za jednu godinu školovanja i to za 10 mjeseci u godini, a primljeni se iznos vraća samo u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Članak 6.

Tijekom školske (akademske) godine stipendija se studentima isplaćuje 10 mjeseci i to od 01. listopada tekuće godine do 31. srpnja naredne godine.

Isplata se vrši na žiro-račun studenta jedne od poslovnih banaka i to do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 7.

Zaključak o broju i visini mjesečnog iznosa stipendije za svaku školsku (akademsku) godinu donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija.

II. POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 8.

Postupak dodjele stipendija provodi se početkom nove školske (akademske) godine odnosno početkom mjeseca rujna tekuće godine, ali se može provoditi i tijekom školske (akademske) godine.

Članak 9.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje Općinski načelnik. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, na Internet stranici Općine Sveta Marija i u jednom od javnih glasila Međimurske županije, a sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,
- rok u kojem se podnose prijave za natječaj,

- dokumentacija koju je potrebno priložiti,
- broj i visinu stipendija koje će se dodijeliti,
- druge potrebne podatke.

Natječaj se objavljuje u listopadu ili studenom tekuće godine.

Članak 10.

Zamolbe za dodjelu stipendije podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Sveta Marija u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Uz zamolbu se prilaže:

- a) životopis,
- b) uvjerenje o prebivalištu (izdaje MUP),
- c) preslika domovnice i osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- d) izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- e) preslika osobnih iskaznica članova zajedničkog kućanstva,
- f) kopija rješenja porezne uprave o razrezanom porezu na prihod svih članova zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu po svim osnovama,
- g) potvrda o prosjeku plaća i drugih prihoda za sve članove zajedničkog kućanstva za posljednje tromjesečje ili potvrda o nezaposlenosti (za tuzemstvo i inozemstvo), odnosno zadnji izvadak mirovine za umirovljenike.
- h) preslika svjedodžbe o završenom 4. razredu srednjoškolskog obrazovanja ili indeksa uz predočenje izvornika,
- i) preslika isprave ili dokumentacije o sudjelovanju na natjecanjima s postignutim rezultatima,
- j) uvjerenje o redovitom upisu na fakultet tekuće studentske godine,
- k) izjava podnositelja zamolbe da ne prima stipendiju po drugoj osnovi,
- l) potvrda fakulteta ili srednje škole o redovnom školovanju užeg člana obitelji (ako ih ima),
- m) za roditelje koji su hrvatski vojni invalidi odgovarajuću potvrdu o statusu HRVI,
- n) eventualne potvrde za otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji, potvrda o zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti podnositelja zamolbe, potvrda o fakultetskim nagradama.

Dokumentacija koja se prilaže ne smije biti starija od 30 dana od dana raspisivanja natječaja, osim domovnice.

Članak 11.

Zamolbe za dodjelu stipendije rješava Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Članak 12.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvati će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave, prijava se odbacuje.

Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 13.

Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva za studente.

Bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, te internet stranici Općine Sveta Marija.

Studenti imaju pravo prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave iste.

O prigovoru rješava Općinski načelnik.

Općinski načelnik dužan je riješiti prigovor u roku od 15 dana od dana prijema istog, te se poslije rješavanja prigovora formira konačna lista koja se utvrđuje rješenjem, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 14.

Odabir kandidata za dodjelu stipendija obavlja se po sljedećim kriterijima:

- a) socijalno stanje,
- b) opći uspjeh u prethodnoj godini (za studente prve godine i uspjeh tijekom srednjoškolskog školovanja, ako su bili oslobođeni završnog ispita ili mature),
- c) sudjelovanje na natjecanjima, osvojene nagrade, postignuti rezultati, objavljeni radovi.

Članak 15.

Mjesečni prihodi po članu kućanstva	Bodovi
- 2400 – 3000 kuna	8
- 2200 – 2400 kuna	12
- 2000 – 2200 kuna	16
- 1800 – 2000 kuna	20
- 1600 – 1800 kuna	24
- 1400 – 1600 kuna	28
- 1200 – 1400 kuna	32
- 1000 – 1200 kuna	36
- 800 – 1000 kuna	40
- manje od 800 kuna	44

- kao prosječna plaća za osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost uzima se porezna osnovica za plaćanje doprinosa a koju određuje porezna uprava.

Dodatne bodove dobivaju studenti koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu u Međimurskoj županiji – **2 boda**,
- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu izvan Međimurske županije – **4 boda**,
- podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj – **20 bodova**,
- podnositelj zahtjeva koji je bez oba roditelja – **30 bodova**,
- roditelj ili skrbnik koji prima pomoć za uzdržavanje – **20 bodova**,
- kandidat koji boluje od kronične neizlječive bolesti – **10 bodova**,
- kandidati s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti 30-50% - **10 bodova**,
- kandidat s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti više od 50% - **20 bodova**,
- kandidat čiji je roditelj poginuli hrvatski branitelj – **10 bodova**,
- kandidat čiji je roditelj hrvatski ratni vojni invalid – **4 boda**.

b) opći uspjeh

- za studente prve godine studija:

Prosječna ocjena	Bodovi
3,50 – 3,99	2
4,00 – 4,49	4
4,50 – 4,90	6
4,91 – 5,00	8

- za studente starijih godišta

Prosječna ocjena	Bodovi
2,50 – 2,99	3
3,00 – 3,49	5
3,50 – 3,99	7
4,00 – 4,49	9
4,50 – 5,00	11

b) sudjelovanje na natjecanjima, osvojene nagrade, postignuti rezultati, objavljeni radovi

- županijsko natjecanje

osvojeno mjesto	bodova
1.	2

- državno natjecanje

osvojeno mjesto	bodova
1.	4
2.	3
3.	2
sudjelovanje	1

- međunarodno natjecanje

osvojeno mjesto	bodova
1.	6
2.	5
3.	4
sudjelovanje	2

Sudjelovanje na natjecanjima boduje se samo ako su natjecanja verificirana od strane ministarstva u čijoj su nadležnosti znanost i obrazovanje ili relevantnih međunarodnih institucija, a uzima se u obzir sudjelovanje i plasman u prethodnoj godini školovanja.

Za samo sudjelovanje na državnom natjecanju (bez osvojena prva tri mjesta) bodove dobivaju samo kandidati koji su se plasirali do 15. mjesta.

- objavljeni radovi

objavljeni radovi	bodova
u zemlji	6
u inozemstvu	10

Objavljenim radovima koji će se bodovati smatraju se oni članci objavljeni u relevantnim stručnim izdanjima za pojedino znanstveno područje i oni koji imaju stručnu recenziju, a uzimaju se u obzir radovi objavljeni tijekom prethodne godine školovanja.

- osvojene nagrade

osvojene nagrade	bodova
nagrada Međimurske županije	1
nagrada fakulteta ili sveučilišta	2

Osvojenom nagradom smatra se nagrada koju je student dobio tijekom prethodne godine školovanja.

Članak 16.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova, prednost ima onaj koji ostvari veći broj bodova po redosljedu utvrđenih kriterija za bodovanje iz članka 14. ovog Pravilnika.

Članak 17.

U slučaju kad dva ili više studenata iz iste obitelji ispunjavaju kriterije za dodjelu stipendije, pravo na stipendiju ostvaruje samo jedan student sa većim brojem ostvarenih bodova.

IV. UGOVOR O STIPENDIRANJU

Članak 18.

Prava i obveze između stipenditora i stipendista utvrđuju se Ugovorom o stipendiranju za obrazovanje.

Članak 19.

Ugovor o stipendiranju za obrazovanje sadrži:

- ugovorne strane, njihove zastupnike i adresu,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- program, odnosno naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje student,
- visinu, rokove i način isplate stipendije,
- obveze stipendista u pogledu učenja i svladavanja programa,
- način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva, osobito:

* obvezu stipendista da se najmanje jednom polugodišnje (semestralno) osobno ili

- pisano javlja stipenditoru,
- * naznaku sankcija koje nastupaju za stipendista ako uspješno ne završi školsku (studijsku) godinu,
 - * obvezu korisnika stipendije da do konca mjeseca studenog tekuće godine predoči Jedinstvenom upravnom odjelu općine potvrdu da je u roku završio akademsku godinu za koju je primao stipendiju.
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene elemente.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju za obrazovanje, staviti će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Sve promjene ugovornog odnosa moraju biti sastavljene u pisanom obliku kao dodatak osnovnom ugovoru.

Članak 20.

Ugovor o stipendiranju zaključuje se u 2 (dva) istovjetna primjerka.

Prema prijedlogu konačne liste studenata koji su ostvarili pravo na stipendiju, a koju rješenjem utvrđuje Povjerenstvo, ugovor sa stipendistom u ime Općine Sveta Marija potpisuje Općinski načelnik.

Članak 21.

Student je dužan školsku (akademsku) godinu za koju se stipendira završiti u roku.

Ukoliko student školsku (akademsku) godinu ne završi, a za to nema naročito opravdani razlog (bolest u dužem trajanju, smrt najbližeg člana obitelji i slično), odnosno ukoliko odustane od daljnjeg školovanja, dužan je izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije u cijelosti i to odjednom ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

O uvažavanju razloga za nezavršavanje školske (akademske) godine odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija posebnim rješenjem.

Članak 22.

Student, korisnik stipendije, dužan je o svakoj promjeni adrese i prebivališta tokom tekuće školske (akademske) godine izvijestiti stipenditora putem Jedinstvenog upravnog odjela općine, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan područja Općine Sveta Marija uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu stipendije. S korisnikom stipendije raskida se ugovor, a povrat primljenog iznosa stipendije regulira se sukladno članku 21. ovog Pravilnika.

Članak 23.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih ugovornim odnosom izvijestiti stipenditora putem Jedinstvenog upravnog odjela općine, u roku od 15 dana od nastupa navedene posljedice.

Članak 24.

Ukoliko stipendist prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, stipenditor ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dopijeva na povrat u cijelosti kako je regulirano člankom 21. ovog Pravilnika.

Sa stipendistom će se jednostrano raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju za školovanje od druge fizičke ili pravne osobe,
- ako se ustanovi da je stipendist dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora,
- ako je stipendist pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
- ako se stipendist zaposli tijekom studiranja ili trajanja apsolventskog staža.

Članak 25.

Ugovor o stipendiranju može se raskinuti i na osobni zahtjev korisnika stipendije, uz obvezu povrata primljenog iznosa stipendije u cijelosti.

Članak 26.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti studenta, Općinski načelnik će na prijedlog Povjerenstva donijeti odluku o otpisu primljenog iznosa stipendije, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika bio dužan vratiti primljeni iznos stipendije.

Članak 27.

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od 3 mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a prema posebnom rješenju o obvezi i provedbi povrata stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospjelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

Članak 28.

Studentima završne studijske godine ostavlja se rok od jedne godine za završetak studija. Ako u tom roku ne obrane diplomski rad dužni su izvršiti povrat sredstava koja su primili u posljednjoj godini studija.

Članak 29.

Studenti završne godine dužni su se javiti stipenditoru putem Jedinственog upravnog odjela općine u roku od 30 dana nakon završetka fakulteta (studija) tj. dobivanja uvjerenja o diplomiranju, radi reguliranja povrata odnosno oslobađanja od povrata primljenog iznosa stipendije.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Jedinственi upravni odjel Općine.

Članak 31.

Ugovori o stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi.

Članak 32.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o dodijeli stipendija redovnim studentima u Općini Sveta Marija («Službeni glasnik Međimurske županije» br: 19/09.).

Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 604-01/10-01/01
URBROJ: 2109-24-10-1
Sveta Marija, 17.03.2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Andreas Lisjak