

Temeljem članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br.09/09 i 05/13), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 5. sjednici održanoj 04.11.2013., donosi

## **PRAVILNIK O STIPENDIRANJU REDOVNIH STUDENATA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, način, postupak, kriteriji, kao i druga pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija, redovnih studenata preddiplomskih i diplomskih studija, osim 1. godine studija s područja Općine Sveta Marija, počevši od školske 2013/14. godine.

#### Članak 2.

Općina Sveta Marija odobravat će stipendije.

Naziv stipendije je: stipendija Općine Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipendija).

Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Sveta Marija.

#### Članak 3.

Općina Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipenditor), radi potpore i poticanja na daljnje školovanje studenata (u daljnjem tekstu: stipendist) – dodjeljuje stipendije u skladu s ovim Pravilnikom.

#### Članak 4.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti preddiplomskih i diplomskih studija, osim 1. godine studija pod uvjetima:

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Sveta Marija,
- da imaju status redovnog studenta, a nemaju odobrenu stipendiju po drugoj osnovi,
- da nisu stariji od 27 godina.

#### Članak 5.

Stipendije se odobravaju za jednu godinu školovanja i to za 10 mjeseci u godini, a primljeni se iznos vraća samo u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

#### Članak 6.

Tijekom akademske godine stipendija se studentima isplaćuje 10 mjeseci i to od 01. listopada tekuće godine do 31. srpnja naredne godine.

Isplata se vrši na žiro-račun studenta jedne od poslovnih banaka i to do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

#### Članak 7.

Zaključak o broju i visini mjesečnog iznosa stipendije za svaku akademsku godinu donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija.

### **II. POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJE**

#### Članak 8.

Postupak dodjele stipendija provodi se početkom nove akademske godine, ali se može provoditi i tijekom akademske godine.

#### Članak 9.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje Općinski načelnik. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, na Internet stranici Općine Sveta Marija i u jednom od javnih glasila Međimurske županije, a sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,

- rok u kojem se podnose prijave za natječaj,
- dokumentacija koju je potrebno priložiti,
- broj i visinu stipendija koje će se dodijeliti,
- druge potrebne podatke.

Natječaj se objavljuje u listopadu ili studenom tekuće godine.

#### Članak 10.

Zamolbe za dodjelu stipendije podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Jedinštveni upravni odjel Općine Sveta Marija u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Uz zamolbu se prilaže:

- a) životopis,
- b) uvjerenje o prebivalištu (izdaje MUP),
- c) preslika domovnice i osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- d) izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- e) preslika osobnih iskaznica članova zajedničkog kućanstva,
- f) kopija rješenja porezne uprave o razrezanom porezu na prihod svih članova zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu po svim osnovama,
- g) potvrda o prosjeku plaća i drugih prihoda za sve članove zajedničkog kućanstva za posljednje tromjesečje ili potvrda o nezaposlenosti (za tuzemstvo i inozemstvo), odnosno zadnji izvadak mirovine za umirovljenike.
- h) uvjerenje o redovitom upisu na fakultet tekuće akademske godine,
- i) izjava podnositelja zamolbe da ne prima stipendiju po drugoj osnovi,
- j) potvrda fakulteta ili srednje škole o redovnom školovanju užeg člana obitelji (ako ih ima),
- k) za roditelje koji su hrvatski vojni invalidi odgovarajuću potvrdu o statusu HRVI, te za poginulog branitelja
- l) eventualne potvrde za otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji, potvrda o zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti podnositelja zamolbe.

Dokumentacija koja se prilaže ne smije biti starija od 30 dana od dana raspisivanja natječaja, osim domovnice.

#### Članak 11.

Zamolbe za dodjelu stipendije rješava Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

Povjerenstvo ima 3-5 članova.

#### Članak 12.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvat će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave, prijava se odbacuje.

Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

#### Članak 13.

Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva za studente.

Bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, te internet stranici Općine Sveta Marija.

Studenti imaju pravo pisanog prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave iste.

O prigovoru rješava Općinski načelnik.

Općinski načelnik dužan je riješiti prigovor u roku od 15 dana od dana prijema istog, te se poslije rješavanja prigovora formira konačna lista koja se utvrđuje rješenjem, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

### III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

#### Članak 14.

Odabir kandidata za dodjelu stipendija obavlja se po kriteriju socijalnog stanja.

#### Članak 15.

Mjesečni prihodi po članu kućanstva	<b>Bodovi</b>
- 2400 – 3000 kuna	<b>8</b>
- 2200 – 2400 kuna	<b>12</b>
- 2000 – 2200 kuna	<b>16</b>
- 1800 – 2000 kuna	<b>20</b>
- 1600 – 1800 kuna	<b>24</b>
- 1400 – 1600 kuna	<b>28</b>
- 1200 – 1400 kuna	<b>32</b>
- 1000 – 1200 kuna	<b>36</b>
- 800 – 1000 kuna	<b>40</b>
- manje od 800 kuna	<b>44</b>

- kao prosječna plaća za osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost uzima se porezna osnovica za plaćanje doprinosa a koju određuje porezna uprava.

Dodatne bodove dobivaju studenti koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu u Varaždinskoj županiji ili gradu Koprivnici te u Međimurskoj županiji – **3 boda**,
- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu izvan Međimurske županije – **8 boda**,
- podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj – **10 bodova**,
- podnositelj zahtjeva koji je bez oba roditelja – **15 bodova**,
- kandidat koji boluje od kronične neizlječive bolesti – **5 bodova**,
- kandidati s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti 30-50% - **5 bodova**,
- kandidat s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti više od 50% - **10 bodova**,
- kandidat čiji je roditelj poginuli hrvatski branitelj – **5 bodova**,
- kandidat čiji je roditelj hrvatski ratni vojni invalid – **2 boda**.

#### Članak 16.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova, prednost ima onaj koji ostvari veći broj bodova po redosljedu utvrđenih kriterija za bodovanje iz članka 14. ovog Pravilnika.

#### Članak 17.

U slučaju kad dva ili više studenata iz iste obitelji ispunjavaju kriterije za dodjelu stipendije, pravo na stipendiju ostvaruje samo jedan student ili ravnopravno dijele stipendiju.

### IV. UGOVOR O STIPENDIRANJU

#### Članak 18.

Prava i obveze između stipenditora i stipendista utvrđuju se Ugovorom o stipendiranju za obrazovanje.

#### Članak 19.

Ugovor o stipendiranju za obrazovanje sadrži:

- ugovorne strane, njihove zastupnike i adresu,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- program, odnosno naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje student,
- visinu, rokove i način isplate stipendije,
- obveze stipendista u pogledu učenja i svladavanja programa,

- način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva, osobito:
  - \* naznaku sankcija koje nastupaju za stipendista ako uspješno ne završi akademsku godinu,
  - \* obvezu korisnika stipendije da do konca mjeseca studenog tekuće godine predoči Jedinstvenom upravnom odjelu općine potvrdu o redovnom upisu u narednu akademsku godinu.
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene elemente.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju za obrazovanje, stavit će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Sve promjene ugovornog odnosa moraju biti sastavljene u pisanom obliku kao dodatak osnovnom ugovoru.

#### Članak 20.

Ugovor o stipendiranju zaključuje se u 2 (dva) istovjetna primjerka.

Prema prijedlogu konačne liste studenata koji su ostvarili pravo na stipendiju, a koju rješenjem utvrđuje Povjerenstvo, ugovor sa stipendistom u ime Općine Sveta Marija potpisuje Općinski načelnik.

#### Članak 21.

Student je dužan akademsku godinu za koju se stipendira završiti u roku.

Ukoliko student akademsku godinu ne završi, a za to nema naročito opravdani razlog (bolest u dužem trajanju, smrt najbližeg člana obitelji i slično), odnosno ukoliko odustane od daljnjeg školovanja, dužan je izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije u cijelosti i to odjednom ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

O uvažavanju razloga za nezavršavanje akademske godine odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija posebnim rješenjem.

#### Članak 22.

Student, korisnik stipendije, dužan je o svakoj promjeni adrese i prebivališta tokom tekuće školske (akademske) godine izvijestiti stipenditora putem Jedinstvenog upravnog odjela općine, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan područja Općine Sveta Marija uvjetuje gubitak prava na daljnu isplatu stipendije. S korisnikom stipendije raskida se ugovor, a povrat primljenog iznosa stipendije regulira se sukladno članku 21. ovog Pravilnika.

#### Članak 23.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih ugovornim odnosom izvijestiti stipenditora putem Jedinstvenog upravnog odjela općine, u roku od 15 dana od nastupa navedene posljedice.

#### Članak 24.

Ukoliko stipendist prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, stipenditor ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dopijeva na povrat u cijelosti kako je regulirano člankom 21. ovog Pravilnika.

Sa stipendistom će se jednostrano raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju za školovanje od druge fizičke ili pravne osobe,
- ako se ustanovi da je stipendist dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora,
- ako je stipendist pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

#### Članak 25.

Ugovor o stipendiranju može se raskinuti i na osobni zahtjev korisnika stipendije, uz obvezu povrata primljenog iznosa stipendije u cijelosti.

#### Članak 26.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti studenta, Općinski načelnik će na prijedlog Povjerenstva donijeti odluku o otpisu primljenog iznosa stipendije, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika bio dužan vratiti primljeni iznos stipendije.

#### Članak 27.

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od 3 mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a prema posebnom rješenju o obvezi i provedbi povrata stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

#### Članak 28.

Studentima završne studijske godine ostavlja se rok od jedne godine za završetak studija. Ako u tom roku ne obrane diplomski rad dužni su izvršiti povrat sredstava koja su primili u posljednjoj godini studija.

#### Članak 29.

Studenti završne godine dužni su se javiti stipenditoru putem Jedinственog upravnog odjela općine u roku od 30 dana nakon završetka fakulteta (studija) tj. dobivanja uvjerenja o diplomiranju, radi reguliranja povrata odnosno oslobađanja od povrata primljenog iznosa stipendije.

#### Članak 30.

Svaki student koji je na bilo kojoj akademskoj godini svog studija primao Općinsku stipendiju dužan je Općini jednom godišnje dostaviti potvrdu o napredovanju svog studija te najkasnije do navršene 27. godine života donijeti potvrdu o završenom studiju. U protivnom je dužan od datuma 27. rođendana izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije i to odjednom u cijelosti ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 31.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Jedinственi upravni odjel Općine.

#### Članak 32.

Ugovori o stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi.

#### Članak 33.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o dodijeli stipendija redovnim studentima u Općini Sveta Marija («Službeni glasnik Međimurske županije» br: 19/09.).

#### Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 604-01/13-01/01  
URBROJ: 2109/24-13-1  
Sveta Marija, 04.11.2013.

PREDSJEDNICA  
Općinskog vijeća

Marija Frančić